

第19回五霞ふれあい祭り ～ごかオータムフェスト 2025～

出 店 要 項 (営利出店者用)

五霞ふれあい祭り実行委員会

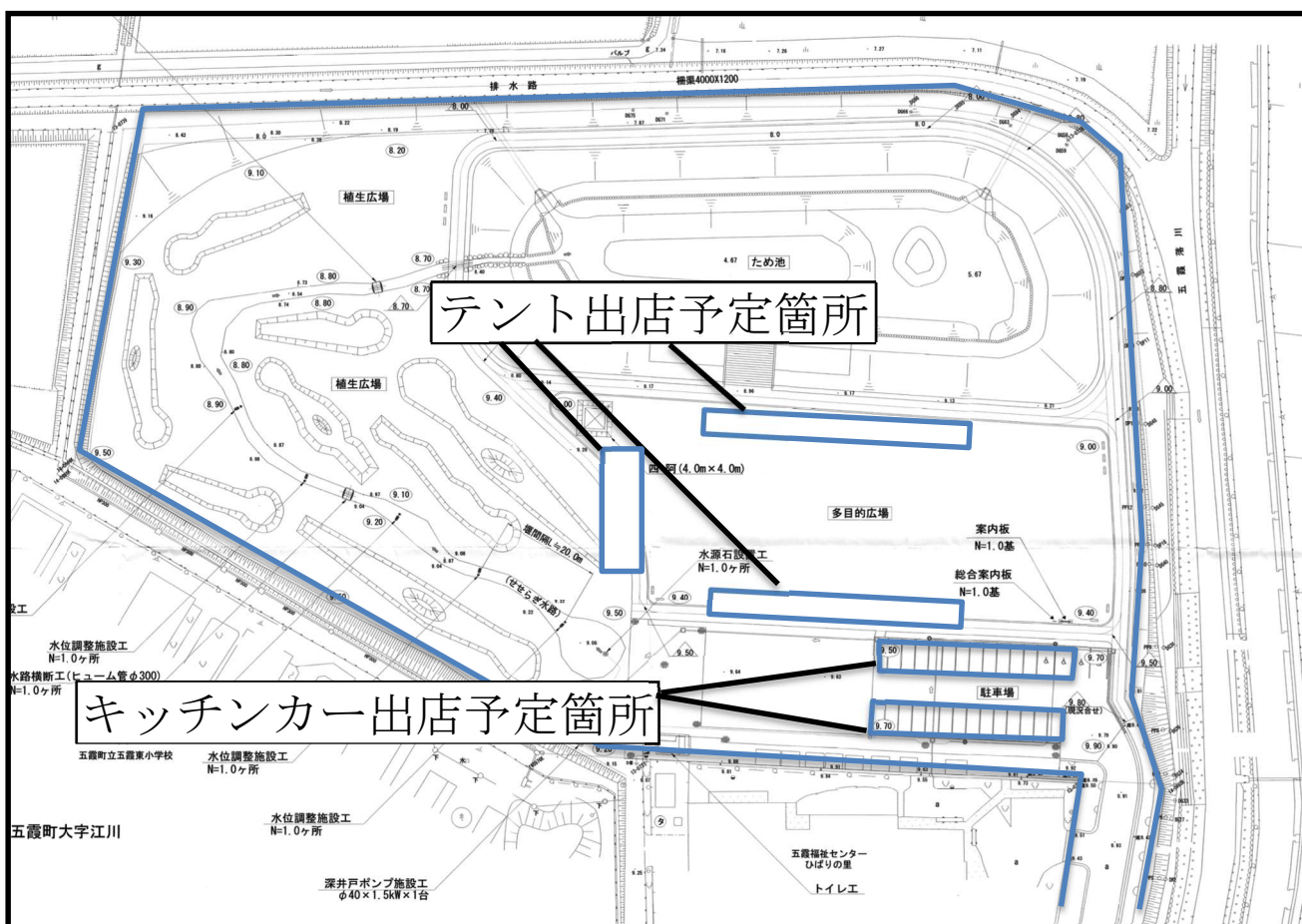
1. 開催日時
令和7年11月8日（土）9:00～15:00【雨天決行・荒天時は順延】
2. 場 所
ごかみずべ公園（茨城県猿島郡五霞町江川3201）

2. 主 催
五霞ふれあい祭り実行委員会

4. 会場図



5. 出店者配置図（イメージのため、変更になる場合もあります）
※出店場所については実行委員会にて決定させていただきます。



6. 搬入・搬出【時間厳守】

搬入時間：当日 7:00～（8:30までに搬入車両の退出をお願いします）

※当日の状況によっては、搬入時間を早める場合があります。

搬出時間：イベント終了後（おおよそ 15:15頃）

搬出入口：ふれあいセンター北側通路より搬出

- ・来場者の安全確保のため、上記時間帯のみテント直近まで車両での持ち込み可。
- ・出店者が多数いることから混雑が予想されるため、余裕をもって（お互い譲り合うなど協力しながら）搬出入作業を進めること。特に搬出入車両同士や来場者等との事故には十分留意すること。
- ・荷物の積み降ろしは効率よく行い、搬入後は速やかに車両を出店者駐車場（旧五霞東小学校砂利駐車場）に移動すること。（搬入・搬出時間以外は、原則会場への車両の出入りは出来ません。）
- ・出店準備は必ずテント内で実施し、搬入車両の移動や、他の出店者の作業の妨げにならないように注意すること。
- ・開場時間中は、車両のイベント会場内の乗り入れは禁止とする。やむを得ず物品等の補充を行う場合には、駐車場から台車等で対応すること。（台車等は出店者で用意すること。）

7. 出店者駐車場・搬出入車両導線（イベント会場 → 駐車場への動線）

出店者駐車場：旧五霞東小学校砂利駐車場（路上駐車禁止）。

※駐車券は、1 出店舗につき 1 枚まで。2 台目使用の場合は一般駐車場へ駐車すること。

（駐車券は後日送付します）

搬出入車両動線



8. 販売・提供時間

9：00～15：00まで

9. 販売金額

出店者が設定してください。ただし、飲食品については来場者に多くの種類を飲食していただきたいため、少量で低価格のものを設定・販売いただくようご協力願います。

10. 出店料

- ・キッチンカー：（五霞町内：8,000 円（1 区画）、五霞町外：12,000 円（1 区画））
- ・テント（飲食）：（五霞町内：8,000 円（1 区画）、五霞町外：12,000 円（1 区画））
- ・テント（物販）：（五霞町内：2,000 円（1 区画）、五霞町外：3,000 円（1 区画））

※2 区画以上の出店料は半額になります。（飲食・物販）

（ただし、飲食品販売・物品販売等代金を徴収する出店者に限る。）

なお、出店料は、当日順次、主催者係員が各ブースに徴収に伺います。

11. 機材貸出

原則貸し出しは行いません。各自必要な物品をご用意ください。

12. 出店に際しての留意点及び条件等

【 全 体 に つ い て 】

1. 原則として、台風による強風・大雨・雷などの荒天の場合は日曜日に順延とします。ただし、通常雨天の場合は実施することとします。なお、イベント開催を中止する場合は、主催者事務局から出店責任者あてに電話で連絡します。（決定：午前 6 時）雨天時のお問い合わせは、当日の午前 6 時以降に 070-2037-0714(皿谷)までお願いします。
2. 主催者は、荒天中止等に伴う営業補償・補填について一切の責任を負いかねますので予めご了承ください。
3. 雨天時も同様に開催いたしますが、一部アトラクションについては場所を変更または中止いたします。配置図は当日配布しますが、混雑が予想されますのでお早めにご来場願います。なお、テント等の降雨対策については各自ご用意ください。
4. 出店者におかれましては、主催者事務局からの要請に基づき、売上金額等の報告にご協力をお願いします。
5. 搬出入、当日の各ブースにおける盗難・紛失・事故（場内での車両事故も含む。）、出店品・販売品の販売・提供等に係るトラブル等については、主催者は補償・補填を含めて一切の責任を負いかねますので、各団体での貴重品の管理を行うとともに、十分にご注意ください。
6. 会場に備え付けの水道の使用はできません。水は各自で用意してください。
7. 会場内は、指定の喫煙場所を除き全面禁煙といたします。
8. 今回は出店者説明会は実施いたしません。本出店要項を各自熟読の上、遵守いただきますようお願いいたします。また、本要項以外に別途通知させていただく場合がございますので、併せてご対応いただきますようお願いいたします。

【出店について】

1. 出店品・販売品については本イベントの開催趣旨に添ったものとし、事務局で判断させていただきます。趣旨にそぐわないものについては出店・販売をお断りすることがありますので、予めご了承ください。
2. 各ブースには、来場者に対して責任を持って対応できるスタッフを常時配置してください。販売・提供時間内に品物が売り切れた場合であっても、必ず閉会までは常駐してください。
3. 各ブースにおけるチラシ等の配布については、他の出店者の販売活動等の妨げにならないようご配慮願います。
4. 企業のPR、試食の実施は可能です。
5. 各ブースには、来場者が分かりやすいよう、看板等を作成し出店者名、販売金額を表示するなどの対応をお願いします。
6. 飲食品出店者は、自店で販売した商品販売に伴い、各々ゴミ箱を必ず用意・設置してください。
7. 政治活動・布教活動については一切禁止します。
8. 引火性・爆発性または放射性危険物、劇毒薬・麻薬、裸火、その他主催者が危険と判断した物品の出店は禁止します。
9. 店舗内の設備・配置等については、関係法令を遵守するとともに、管轄保健所や消防署の指導・指示に従ってください。
10. 出店申し込みの際には、出店要項を熟読の上、「出店申請書及び誓約書」と「保健所関係書類」を期日までにGoogleフォームへ添付して出店申し込みをしてください。
11. 出店申込期間は**令和7年8月18日(月)**までになります。
12. 選考結果は9月末までに申込時に記入いただいたメールアドレスに送付します。迷惑メール対策の設定をしている方は sangyou@town.goka.lg.jp または eventinfo@goka-mirailab.com からのメールを受け取れるように設定をお願いします。

【保健所関係書類】

- ①キッチンカー:飲食店営業許可証(茨城県内のもの(水戸市を除く))
- ②テント(飲食):飲食店営業許可証, 取扱食品一覧(様式2), 配置図(様式3)
- ③テント(物販):営業許可証, 取扱食品一覧(様式2), 配置図(様式3)

※②、③は別途「従事者の腸内細菌検査(検便)結果(コピー可)」の提出も必要になります(出店日から起算して1年以内のもの)。

【店示・陳列について】

1. 清潔感と見やすさを重視してください。(使用する資材はなるべく綺麗なものを使用してください)
2. 在庫分についても、外部から視認できる範囲は整理整頓に努めてください。

【会場の美化等について】

1. イベント終了後は、清掃など現状復旧を行ってください。
2. 当日のゴミについては各自分別の上、お持ち帰り願います。
3. ブース内に限らず会場全体の美化に積極的にご協力願います。

【その他】

来場者や他の出店者の迷惑になる方、マナーや接客態度の悪い方、主催者の指示に従わない場合、上記の禁止事項に違反した場合には、退場していただく他、次回以降の出店をお断りさせていただく場合がございます。

14. 問い合わせ先

ごかみらい Lab、五霞町役場産業課 商工観光係

担当：皿谷、樋口、荒木、大関、秋葉

電話：0280-84-2582

FAX：0280-84-1478

E-Mail：sangyou@town.goka.lg.jp、eventinfo@goka-mirailab.com