確定申告をする方は、この用紙を切り取り、事前に記入してご持参いただくことでスムーズに受付できます。

受付番号	確認者

確定申告申込書

申告する方の住所・氏名などを記入してください。
（※代理で申告をする場合は代理の方でなく確定申告をする方の氏名等を記入）

住　所 （令和６年１月１日の住所）	五霞町	生　年 月　日	大・昭・平　　年　　月　　日
フリガナ 氏　名		携　帯 番　号	※お持ちでない方はご自宅の番号等
お知らせハガキ等　（　有　・　無　）　利用者識別番号　【　　】			

確定申告する内容について○印や枚数など記入してください。
確定申告は年間全ての収入を申告する必要がありますので、収入関係（受取っているもの）に該当するものがある場合は全てに○印をしてください。

○印	収入関係（受取っているもの）	○印	控除関係（支払っているものなど）
	収入なし、または非課税収入（雇用保険の失業給付・遺族年金・障害年金など）のみ →申告会場でなく③番窓口で申告を承ります。		**医療費控除** 明細書等作成済 （作成されていない場合は確定申告をお受けできません。）
	給与の源泉徴収票（　　枚）　年末調整　済・未		**住宅ローン控除**　２年目以降　　証明書　有・無 （住宅借入金等特別控除計算明細書・年末残高証明書）
	給与明細 （令和５年１月～12月までの収入　　円）		**寄附金控除**　証明書　有・無 （ふるさと納税や認定NPO法人・公益社団法人等への寄附）
	公的年金の源泉徴収票（　　枚）		**社会保険料控除・小規模企業共済等掛金控除** 【国民健康保険・後期高齢者医療保険・介護保険・国民年金・健康保険・その他（　　）】 証明書　有・無 （国民健康保険・後期高齢者医療保険・介護保険の証明書は不要です） ※源泉徴収されているものは除く
	不動産所得 収支内訳書作成済 （作成されていない場合は確定申告をお受けできません。）		**生命保険料控除・地震保険料控除**　証明書　有・無
	事業所得（営業等・農業） 収支内訳書作成済 （作成されていない場合は確定申告をお受けできません。）		**寡婦・ひとり親控除**　（死別・離別・未婚）
	雑所得 【個人年金・副業に係る所得・自宅の屋根に太陽光発電パネルがある方の売電収入・シルバー人材センターからの配分金・その他（　　）】		**障害者控除**　（本人・扶養） （手帳有・障害者控除対象者認定書）
	一時所得 【生命保険の一時金・満期の返戻金 その他（　　）】		**配偶者控除・扶養控除** （父・母・子＿＿人・他＿＿人）

※各種控除を受けるにあたりその控除を証明する書類がない場合はお受けすることは出来ません。

※下記の申告内容については、五霞町役場で確定申告をお受けできません。古河税務署で確定申告をしてください。
□青色申告の方　□令和５年分以外の申告　□令和５年中に亡くなられた方の申告　□消費税・贈与税・相続税の申告
□譲渡所得（土地・建物・金地金）　□株式等の譲渡所得　□上場株式などの配当所得　□外国税額控除
□先物取引の雑所得　□太陽光発電による所得(初年度の場合)　□損益通算や繰越控除　□事業用の雑損控除
□新規に住宅借入金等特別控除を受ける　□国外に居住している親族を扶養とする申告

✂切り取ってご使用ください