

**住 民 票 等 申 請 書 ( 郵 送 用 )**

長様

年 月 日

申請者	住所		
	氏名	昼間連絡のとれる電話番号	
必要な人の住所	住所		
	世帯主		
(個人の場合) 必要な人の氏名	※世帯の一部の住民票を請求される場合は必ずご記入ください。 <div style="text-align: right;">生年月日                      年    月    日</div>		
本籍地・筆頭者	のせる ・ のせない	世帯主・続柄	のせる ・ のせない
○をつけてください	氏 名	通 数	手数料(五霞町) ※市町村により異なります
1 世帯全員 (住民票謄本)	全員	通	1枚300円 (1枚につき4名まで) 例) 5名なら600円 9名なら900円
2 個人 (住民票抄本)	だれの (                      )	通	1枚300円
3 除票	だれの (                      )	通	1枚300円
4 その他	だれの (                      )	通	
申請者と必要な方の関係 本人 ・ 同じ世帯 その他 (どのような関係の人が書いてください) (                      )			
使いみち 特記事項 (特に記載が必要な事項がありましたらお書きください。住民票コード記載等)			
手数料 (定額小為替)                      円                      返信料 (郵便切手) 84円貼付			

**\* この用紙と一緒に送っていただくもの**

1. 申請者の本人確認ができる身分証明書のコピー (住所が現住所と一致しているもの)
  2. 交付手数料として郵便局で「定額小為替」を購入してください。(切手では受付できません。)  
「定額小為替」は何も書かないで同封してください。
  3. 返信用の封筒に住所・氏名を記入し、切手を貼って同封してください。
- \* 同一世帯以外の方からの請求については、本人からの委任状が必要です。  
 \* 郵便請求の場合、配達の日数と役場の処理日数が必要です。(1週間程かかりますのでご注意ください。)  
 \* 返信先は、本人確認資料に記載されている住所のみとなります。